

РЕГЛАМЕНТ

оказания услуг по организации доставки грузов

1. Терминология

- **«Регламент ДАЙМЭКС»** – настоящий документ, определяющий порядок оказания услуг, далее именуемый Регламент, действующий на момент оказания услуг.
 - **«Заказчик»** - физическое или юридическое лицо, вступившее с Исполнителем в договорные отношения, поручившее ему организацию доставки груза и принявшее на себя обязательство оплатить или организовать оплату услуг, предусмотренных Регламентом ДАЙМЭКС. Заказчик может выступать Отправителем, Получателем либо указывает Отправителя и (или) Получателя из числа третьих лиц, неся ответственность за их действия.
 - **«Отправитель»:**
 - *физическое лицо* – лицо, фамилия и имя которого внесены в графу «Отправитель» в накладной ДАЙМЭКС, либо его законный представитель;
 - *юридическое лицо* – организация, реквизиты которой внесены в графу «Отправитель» в накладной ДАЙМЭКС, в лице ее законного представителя.
 - **«Получатель»:**
 - *физическое лицо* – лицо, фамилия и имя которого внесены в графу «Получатель» в накладной ДАЙМЭКС, либо его законный представитель;
 - *юридическое лицо* – организация, реквизиты которой внесены в графу «Получатель» в накладной ДАЙМЭКС, в лице ее законного представителя.
 - **«Эконом-Доставка»** - комплекс услуг по организации доставки грузов по принципу «от двери до двери», включающий в себя:
 - получение груза у Отправителя по адресу, указанному в накладной,
 - упаковку груза (по договоренности сторон),
 - складирование, консолидацию,
 - транспортировку,
 - передачу груза Получателю по адресу, указанному Отправителем в накладнойв сроки и по ценам, указанным в Тарифах «Эконом-Доставка».
 - **«Тарифы «Эконом-Доставка»** - цены на услуги, условия оплаты, сроки доставки груза, действующие на момент оказания услуг.
 - **«Накладная ДАЙМЭКС»** – сопроводительный документ строгой отчетности, оформляемый на каждый груз, содержащий данные отправителя и получателя, вид и характер груза, а также иную информацию, необходимую для осуществления транспортировки и доставки. Имеет уникальный номер, состоит из пяти разноцветных самокопирующихся экземпляров (формат А5).
 - **«Доставочный лист»** - внутренний документ, подтверждающий факт передачи груза конечному Получателю.
 - **«Индивидуальный Доставочный Лист (ИДЛ)»** - отчетный документ ДАЙМЭКС, предназначенный для Заказчика, подтверждающий факт передачи груза конечному Получателю, содержащий данные о Получателе, дату получения, подпись и печать Получателя.
 - **«Груз»** - грузовое место или совокупность грузовых мест, принятых от Заказчика (Отправителя) в упакованном виде для доставки Получателю по накладной ДАЙМЭКС.
 - **«Негабаритный груз»** - груз, параметры которого удовлетворяют одному из следующих условий:
 - вес одного грузового места превышает 50 кг;
 - максимальный габаритный размер одного места, из состава которого по одному из измерений превышает 150 см;
 - сумма длины и наибольшей окружности превышает 300 см;
 - сумма длины, ширины и высоты превышает 300 см.
- Общий размер всех мест груза не влияет на понятие негабаритности.
- **«Заказ»** - заявка Заказчика (Отправителя) установленной формы для приема груза Представителем Исполнителя и осуществления доставки Получателю.
 - **«Представитель»** - лицо, имеющее доверенность, оформленную в установленном порядке, либо являющееся представителем юридического лица в силу своего должностного положения.
 - **«Запрещенные наименования»**- все товары или материалы, перевозка которых запрещена законодательством РФ условиями настоящего Регламента.
 - **«Повторная Доставка»** – доставка, осуществляемая повторно ввиду того, что первая доставка была невозможна по независящим от Исполнителя обстоятельствам.
 - **«Упаковка»** - это средство или комплекс средств, выполняющих следующие функции:
 - защита продукции от действия окружающей среды, повреждений и потерь;
 - защита окружающей среды от загрязнения и негативного воздействия продукции.

Классификация упаковок:

- **Потребительская упаковка** попадает с продукцией непосредственно к потребителю, является неотъемлемой частью товара и входит в его стоимость. Такая упаковка не предназначена, как правило, для самостоятельного транспортирования и не создает самостоятельную транспортную единицу, имеет ограниченную массу, вместимость и размеры.
- **Транспортная упаковка** составляет отдельную самостоятельную транспортную единицу и используется для перевозки товаров в потребительской упаковке или неупакованной продукции.
- **Производственная упаковка** является частью технологии при организации производственного процесса.
- **Консервирующая упаковка** предназначена для долгосрочного сохранения груза.

2. Общая часть

2.1. Регламент ДАЙМЭКС является неотъемлемой частью Договора оказания услуг по организации доставки грузов (Приложение № 1). Регламент доступен для ознакомления на сайте ДАЙМЭКС <http://www.dimex.ws/>

2.2. Тарифы «Эконом-Доставка» являются неотъемлемой частью Договора оказания услуг по организации доставки грузов (Приложение № 2) и действуют с даты их утверждения генеральным директором

2.3. Договорные отношения между Заказчиком и Исполнителем по организации доставки груза возникают с момента подписи Отправителя в накладной ДАЙМЭКС. Подпись Отправителя в накладной ДАЙМЭКС автоматически означает, что он ознакомлен и согласен с действующим Регламентом и Тарифами «Эконом – Доставка».

2.4. Если Заказчик не является Отправителем и (или) Получателем груза, он обеспечивает исполнение условий настоящего Договора в части прав и обязанностей Заказчика, Отправителя, Получателя и несет ответственность за действия указанных лиц и оплату услуг Исполнителя.

2.5. Все данные и документы, подтверждающие доставку груза Получателю, хранятся у Исполнителя или его представителей в течение одного года со дня доставки, если иной срок не предусмотрен в Договоре.

3. Порядок приема заказа и получения груза для организации доставки

3.1. Прием заказа осуществляется Исполнителем шесть дней в неделю: с понедельника по пятницу с 9-00 до 18-00, в субботу – с 9-00 до 16-00, выходной – воскресенье. Прием заказа осуществляется Службой Сервиса Исполнителя в телефонном режиме, через сайт ДАЙМЭКС _____ или при непосредственном посещении Заказчиком офиса Исполнителя. Получение груза у Отправителя для организации доставки осуществляется в течение 1-2 дней, включая день Заявки (если с Заказчиком нет иных договоренностей).

3.2. Получение груза для организации доставки может происходить как по месту нахождения Исполнителя, так и по месту нахождения Отправителя.

3.3. В случае платного въезда на территорию Отправителя, Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя и возместить Исполнителю фактически понесенные подтвержденные документально затраты.

3.4. Бесплатное ожидание получения груза Представителем Исполнителя, после прибытия к Отправителю, составляет 45 минут. Время ожидания более 45 минут – подтверждается соответствующей записью в отдельной накладной ДАЙМЭКС в графе № 7, заверяется подписью Отправителя в графе № 3 и оплачивается дополнительно в размере 300 (Триста) руб, с учетом НДС, за каждый последующий час ожидания (если с Заказчиком нет иных договоренностей).

3.5. В случае отказа Отправителя от передачи груза после прибытия к Отправителю Представителя Исполнителя, Заказчик обязан оплатить понесенные Исполнителем расходы в размере тарифов, указанных в Приложении № 2. Информация об отказе вносится в накладную ДАЙМЭКС, графу № 7 и подтверждается подписью Отправителя в графе № 3.

3.6. Погрузочные работы по адресу Отправителя обеспечиваются Отправителем. Заказчик вправе поручить Исполнителю (при наличии организационных, технических и технологических возможностей Исполнителя) организацию погрузочных работ после предварительного согласования стоимости данных работ.

3.7. Перемещение груза по территории Отправителя до транспортного средства и погрузка производится Исполнителем бесплатно, если общий вес груза не превышает 50 кг, а вес одного грузового места не превышает 30 кг. При отсутствии работоспособного лифта данный вид работ бесплатно осуществляется только до 3-го этажа.

3.8. Отправитель должен заполнить накладную ДАЙМЭКС, разборчиво указать свои полные адресные данные и данные Получателя:

1. Наименование организации.
2. Имя и фамилию Отправителя и Получателя.
3. Наименование улицы, номер дома, номер офиса.
4. Город
5. Страну.
6. Городские номера телефонов.

3.9. Отправитель также должен подготовить сопроводительные документы на груз:

3.9.1. Для юридических лиц:

1. Накладные на перемещение груза.
2. Счета – фактуры (с указанием страны происхождения и номера ГТД).
3. Сертификаты (если товар подлежит обязательной сертификации).
4. Отказное письмо – письмо организации (заверенное печатью Отправителя) на имя Исполнителя, с подтверждением того, что груз не подлежит обязательной сертификации.

3.9.2. Для физических лиц (ИП, ПБОЮЛ):

1. Заявление с описанием содержимого груза.
2. Документы, подтверждающие фактическую стоимость груза (по возможности).

3.9.3. Сопроводительные документы должны соответствовать заявленному характеру груза, копии сопроводительных документов должны быть заверены синей печатью организации Отправителя. Ответственность за все последствия неправильности, неточности или неполноты сведений, указанных Отправителем в сопроводительных документах несет Заказчик.

3.10. Отправитель после заполнения накладной ДАЙМЭКС ставит дату и время вручения груза Представителю Исполнителя, свою фамилию и подпись.

3.11. Груз принимается по количеству мест, весу и объему без досмотра и проверки внутреннего содержимого на предмет: работоспособности (исправности), внутренней комплектности, качества, наличия явных дефектов. Взвешивание производится в присутствии Отправителя. В случае, когда груз не представляется возможным взвесить или измерить непосредственно у Отправителя, взвешивание и измерение производится на складе Исполнителя.

3.12. Выбор маршрута следования груза, способа и средств его перевозки является исключительной компетенцией Исполнителя. При организации доставки груза Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц.

3.13. Отношения Заказчика с Исполнителем строятся на его телефонном, факсимильном или электронном общении с сотрудниками Службы Сервиса Исполнителя и обмене официальными документами. Представитель Исполнителя не уполномочен вести переговоры и достигать каких-либо договоренностей с Заказчиком (Отправителем), а так же делать заявления от имени Исполнителя.

4. Характеристика грузов, принимаемых к доставке. Упаковка груза

4.1. Отправитель обязан передать Исполнителю груз, подготовленный к перевозке таким образом, чтобы обеспечить безопасность его перевозки и сохранность груза, а также не допустить повреждение транспортного средства. Упаковка груза должна исключать возможность доступа к внутренним вложениям и содержать необходимую маркировку.

4.2. Типы упаковок.

- **Жесткая упаковка**

1. Фанерные и деревянные ящики.
2. Обрешетка.
3. Фанерные, деревянные ящики и обрешетка с амортизационными прокладками.
4. Герметичные металлические бочки и фляги.
5. Барабаны, катушки.

Изготавливается из металла, пластмассы, дерева, стекла, картона, древесно-волоконистых материалов и из бумажной массы.

- **Полужесткая**

6. Коробки из гофрированного картона (в т.ч. фирменные коробки ДАЙМЭКС).
7. Коробки из гофрированного картона с дополнительной защитой содержимого (внутренние перегородки, амортизационные прокладки, поддон)
8. Герметичные пластиковые бочки, канистры и фляги в обрешетке.

Для изготовления применяются пластмассы, бумага, некоторые сорта картона, полимерные материалы.

- **Мягкая**

9. Мешки из полипропилена и текстильных тканей.
10. Мешки полиэтиленовые, бумажные многослойные (в т.ч. фирменные сейф-пакет и конверт-пакет ДАЙМЭКС).
11. Пленка (стрейч-пленка или «севилен», воздушно-пузырьковая пленка и проч.), упаковочная бумага.

Изготавливается из ткани, пленок, бумаги, полимерных и комбинированных материалов

4.3. Требования к типу упаковки для различных видов грузов.

Виды грузов	Тип применяемой упаковки (п. 4.2)
Текстильные материалы, швейные, трикотажные, кожаные, меховые изделия.	6; 9; 10; 1; 2
Магнитные носители, элементы питания, мелкая бытовая и оргтехника (утюги, фены, чайники, картриджи, телефоны, фотоаппараты и пр.).	6; 7; 1; 2; 3
Сухая кондитерская и плодоовощная продукция, добавки, специи, сухие медикаменты (таблетки, бинты, вата и т.д.) и медицинские изделия.	
Мелкие запчасти, аксессуары, комплектующие, галантерея, игрушки, часы, сувениры, хозтовары, предметы гигиены, изделия из бумаги и картона.	
Металлическая и одноразовая посуда, спортивный и садовый инвентарь (в разобранном виде), электротехнические изделия, аксессуары и корма для животных, бытовые инструменты для ремонта, светильники, лампы, метизы.	6; 7; 1; 2; 3
Изделия в прочной потребительской таре: отделочные материалы, канцтовары, бытовая и автохимия, фототовары, краска, различные смазочные материалы	6; 7; 1; 2; 3
Продукты питания (кроме скоропортящихся и требующих специальных режимов перевозки), медикаменты, парфюмерно-косметическая продукция, напитки, средняя и крупная бытовая техника.	1; 2; 3; 7
Изделия в хрупкой потребительской таре: отделочные материалы, канцтовары, бытовая и автохимия, фототовары, краска, различные смазочные материалы.	1; 2; 3
Сантехника (душевые кабинки, ванны, унитазы, раковины и пр.), облицовочные материалы, посуда фарфоровая и фаянсовая, люстры, все виды оборудования (энергетическое, промышленное, силовое, торговое, медицинское, спортивные тренажеры, промышленный инструмент), электростанции и электроагрегаты, а также станки, механизмы, игровые автоматы	
Мебель (в разобранном виде), пиломатериалы (плиты, фанера), двери, пластиковые панели для жалюзи, окон, подоконников, детали и узлы механизмов, металлические изделия (листы, полосы, гнутые профили, прутки, трубы), окна, такелаж, мототехника, аккумуляторы без электролита, музыкальные инструменты.	
Стекло (оконное, автомобильное), витрины, зеркала, декоративные изделия из отделочных растворов и бетонов, камня, глины, стекла, гипса.	3
Любая жидкая продукция, не являющаяся опасной согласно ГОСТ 19433-88	4; 8
Сухие порошкообразные и гранулированные материалы, луковички растений	10
Кабели, провода, шнуры, проволока	5
Сборные грузы в количестве 15 и более мест, не требующие специальных условий транспортировки.	11
Линолеум, ковровые рулоны на сердечнике лицевой стороной внутрь; покрышки, пластиковые трубы; кабели и провода в бухтах; пластиковые и металлические емкости для жидкостей объемом от 100 литров.	без упаковки

4.4. В случае несоответствия упаковки характеру груза, по согласованию с Заказчиком (Отправителем), может быть произведена дополнительная упаковка груза. Мягкая упаковка: коробки, картон, мешки, стрейч-пленка – предоставляется бесплатно. Жесткая упаковка является платной услугой и оплачивается в соответствии и действующими Тарифами.

4.5. В случае несоответствия упаковки груза, требованиям, указанным в п. 4.3, груз принимается к доставке на условиях освобождения Исполнителя от ответственности за поврежденный груз. Представителем Исполнителя в накладной ДАЙМЭКС ставится отметка о несоответствии упаковки типовым требованиям Исполнителя.

4.6. Исполнитель не принимает к доставке предметы, материалы либо их части, перевозка которых запрещена действующими правилами перевозок или законодательством РФ, в том числе: огнестрельное, пневматическое, газовое и холодное оружие и его части, боеприпасы, фейерверки, сигнальные ракеты и патроны; радиоактивные, взрывчатые, ядовитые, едкие, легковоспламеняющиеся и другие опасные вещества, находящиеся под давлением; взрывоопасные, горючие, токсичные, подверженные коррозии вещества; наркотические средства, психотропные, сильнодействующие вещества; иностранная валюта и денежные знаки РФ, дорожные чеки, ценные бумаги, кредитные карты; ювелирные изделия и изделия из драгоценных металлов; живые или мертвые животные и растения, человеческие части тела или останки (в виде пепла); грузы, содержащие скоропортящиеся предметы и предметы, требующие особых условий хранения и/или перевозки; предметы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для работников, осуществляющих доставку груза, пачкать или портить другие грузовые места.

4.7. Заказчик, преднамеренно или непреднамеренно передавший Исполнителю груз, запрещенный к перевозке, освобождает Исполнителя от ответственности и компенсирует все документально подтвержденные убытки Исполнителю, связанные с этим.

4.8. Исполнитель не принимает грузы, в отношении которых Заказчик требует соблюдения определенного температурного режима в течение транспортировки.

5. Доставка груза Получателю

5.1. Сроки доставки, указанные в Тарифах «Эконом-Доставка», являются гарантированными и действительны для доставки груза по одному адресу. Сроки доставки указаны в рабочих днях, из расчёта пятидневной рабочей недели, не считая дня передачи груза Исполнителю. Сроки доставки при выполнении заказа на доставку грузов из других городов РФ увеличиваются на 1-2 рабочих дня от сроков, указанных в Тарифах «Эконом-Доставка».

5.2. Доставка грузов производится в течение рабочего дня, с 9-00 до 18-00, с понедельника по пятницу включительно. Возможность и стоимость доставки груза в субботу, а также в выходные дни и во внеурочное время должны специально оговариваться с Исполнителем. Доставка груза в праздничные дни, установленные законодательством РФ, а также законодательством стран назначения - не осуществляется.

5.3. В случае платного въезда на территорию Получателя, Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя и возместить Исполнителю фактически понесенные подтвержденные документально затраты.

5.4. Разгрузочные работы по адресу Получателя обеспечиваются Получателем. Заказчик вправе поручить Исполнителю (при наличии организационных, технических и технологических возможностей Исполнителя) организацию разгрузочных работ после предварительного согласования стоимости данных работ.

5.5. Разгрузка и перемещение груза от транспортного средства по территории Получателя производится Исполнителем бесплатно, если общий вес груза не превышает 50 кг, а вес одного грузового места не превышает 30 кг. При отсутствии работоспособного лифта бесплатно данный вид работ осуществляется только до 3-го этажа.

5.6. Груз вручается Получателю по предъявлению следующих документов:

5.6.1. Для юридических лиц: доверенность с указанием данных представителя Получателя; документ, удостоверяющий личность представителя Получателя;

5.6.2. Для физических лиц: документ, удостоверяющий личность Получателя (паспорт).

5.7. Получатель может получить груз только после того, как он собственноручно заполнит соответствующие графы накладной и (или) доставочного листа ДАЙМЭКС: дату и время получения, свою фамилию и подпись. Наличие подписи Получателя в накладной и доставочном листе означает, что в момент подписания ответственность Исполнителя прекратилась.

5.8. Отказ Получателя подтвердить своей подписью получение груза в накладной и (или) доставочном листе ДАЙМЭКС приравнивается к отказу от получения предназначенного ему груза.

5.9. Если оплата доставки производится Получателем за наличный расчет, то предназначенный ему груз вручается после осуществления полного расчета с Представителем Исполнителя. Отказ Получателя выполнить это условие приравнивается к отказу от получения предназначенного ему груза.

5.10. Исполнитель сообщает Заказчику (Отправителю) информацию о произведенной доставке груза:

- в устной форме по телефону, указанному Заказчиком (Отправителем) в накладной ДАЙМЭКС;
- в виде электронного сообщения на электронный почтовый ящик;
- в виде электронной или факсимильной копии Индивидуального Доставочного Листа,
- в виде оригинала Индивидуального Доставочного Листа.

Предоставление ИДЛ является платной дополнительной услугой и запрашивается Заказчиком в момент подачи Заявки. За предоставление копии ИДЛ взимается плата в размере 50 (Пятьдесят) руб, с учетом НДС, за предоставление оригинала ИДЛ взимается плата в размере 500 (Пятьсот) руб, с учетом НДС (если с Заказчиком нет иных договоренностей).

5.11. В случае отсутствия Получателя, Представитель Исполнителя обязан оставить Получателю извещение установленной формы, с последующим информированием об этом Заказчика. Получатель может заказать повторную доставку либо самостоятельно получить груз по месту нахождения Исполнителя. Повторная доставка такого груза платная. Стоимость доставки оговаривается в каждом отдельном случае.

5.12. Бесплатное хранение груза по месту нахождения Исполнителя в пункте назначения составляет три календарных дня с момента информирования Получателя о поступлении груза в пункт назначения. По истечении данного срока стоимость хранения груза составляет 2,50 руб/ кг в сутки.

5.13. Если в течение 30 суток с момента информирования Заказчика, Исполнитель не смог передать груз Получателю по независящим от Исполнителя причинам, ответственность Исполнителя прекращается. Исполнитель после предварительного согласования, возвращает груз Заказчику по указанному Заказчиком адресу, либо предпринимает иные действия в соответствии с законодательством РФ. Все фактические затраты, понесенные Исполнителем оплачиваются Заказчиком.

6. Оплата услуги по организации доставки грузов

6.1. Цены на услуги по организации доставки грузов и условия оплаты отражены в действующих Тарифах «Эконом-Доставка». Каждая цена предусматривает доставку груза по одному адресу.

6.2. Расчет стоимости доставки производится по физическому весу груза с упаковкой. Если объемный вес груза превышает физический – расчет стоимости доставки производится по объемному весу. Формула расчета объемного веса: Объемный вес (кг) = Длина (см) * Ширина (см) * Высота (см) /5000. Превышение каждой категории веса означает оплату по тарифу следующей ступени.

6.3. За организацию доставки негабаритного груза взимается дополнительная плата в соответствии с Тарифами.

6.4. Если Заказчик объявляет свой груз ценным - ему присваивается статус груза с объявленной ценностью и с Заказчика взимается дополнительный сбор в размере 1% (без учета НДС) от заявленной суммы. Объявленная ценность груза ограничивается пределом - 150 000 руб

6.5. Услуга по организации доставки грузов физическим лицам осуществляется после полной оплаты услуг Заказчиком.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Договором оказания услуг по организации доставки грузов, Исполнитель и Заказчик несут ответственность по основаниям и в размере, предусмотренным настоящим Регламентом.

7.2. В случае несвоевременной доставки груза Получателю по вине Исполнителя, Исполнитель уплачивает Заказчику 0,5 % стоимости услуги за каждый день превышения гарантированного срока доставки, указанного в Тарифах, но не более 100% стоимости услуги.

7.3. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в виде возмещения реального ущерба за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза после принятия его Исполнителем и до выдачи груза Получателю, указанному в накладной ДАЙМЭКС либо уполномоченному им лицу, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза произошли вследствие обстоятельств, которые Исполнитель не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело, в следующих размерах:

1) за утрату или недостачу груза, принятого Исполнителем для перевозки с объявлением ценности, в размере объявленной ценности или части объявленной ценности, пропорциональной недостающей части груза;

2) за утрату или недостачу груза, принятого Исполнителем для перевозки без объявления ценности, в размере действительной (документально подтвержденной) стоимости груза или недостающей его части;

3) за повреждение (порчу) груза, принятого Исполнителем для перевозки с объявлением ценности, в размере суммы, на которую понизилась объявленная ценность, а при невозможности восстановления поврежденного груза в размере объявленной ценности;

4) за повреждение (порчу) груза, принятого Исполнителем для перевозки без объявления ценности, в размере суммы, на которую понизилась действительная (документально подтвержденная) стоимость груза, а при невозможности восстановления поврежденного груза в размере действительной (документально подтвержденной) стоимости груза.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за невыполнение своих обязательств, в случае, если это невыполнение прямо или косвенно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств: действий властей или государственных органов, забастовок, стихийных бедствий, военных действий, катастроф и других обстоятельств непреодолимой силы, а также явлений природного или техногенного характера.

7.5. В связи с риском потери или порчи груза по независящим от Исполнителя обстоятельствам, Исполнитель может оказать содействие в страховании груза в целях покрытия полной стоимости груза.

7.6. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, в том числе повлекшее повреждение или порчу груза Заказчика, если:

7.6.1. Отправитель указал неточную, неполную или неправильную информацию в сопроводительных документах.

7.6.2. Отправитель предоставил груз в упаковке, не обеспечивающей сохранность груза при транспортировке, а так же без упаковки.

7.6.3. Отправитель преднамеренно или непреднамеренно передал Исполнителю груз, запрещенный к перевозке.

7.6.4. Заказчик не известил или несвоевременно известил Исполнителя об изменениях в заказе.

7.6.5. Получателем обнаружено повреждение груза, принятого в закрытом виде, при отсутствии внешних повреждений упаковки и соответствии веса полученного им груза, весу, определенному при его приеме у Отправителя, который указан в сопроводительных документах на груз.

7.7. Заказчик обязуется возместить все документально подтвержденные расходы Исполнителя, возникшие вследствие действий, указанных п. 7.6.1, 7.6.2, 7.6.3, 7.6.4, 7.6.5 настоящего Договора.

7.8. Исполнитель не несёт ответственности перед Заказчиком, Отправителем, Получателем и третьими лицами за возможные убытки, в том числе неполученные доходы, за упущенную выгоду, а также другие косвенные потери, возникшие в связи с повреждением, утратой или недоставкой в срок груза (либо его части).

Заказчик _____

Исполнитель _____